



## ISTITUTO COMPRENSIVO BOZZANO

Scuola dell'Infanzia - Primaria e secondaria di 1° grado  
Viale A. Moro, 2 - 72100 Brindisi - Tel. 0831.430056 - Fax 0831.431877  
Sito: [www.armillaweb.it](http://www.armillaweb.it) • e-mail: [bric81000c@istruzione.it](mailto:bric81000c@istruzione.it) • [bric81000c@pec.istruzione.it](mailto:bric81000c@pec.istruzione.it)

Cambridge ESOL  
Exam Preparation Centre



2017-1-IT02-KA201-036470



Content Curation at school: tools and  
methodologies for teachers  
2019-1-IT02-KA201-062180

PROT. N. 2032 del 08/04/2020

ALBO /A.T.  
SITO WEB DELL'ISTITUTO

### DETERMINA A CONTRARRE

per affidamento del servizio di cassa quadriennio 01/07/2020 – 30/6/2024

Procedura: Affidamento diretto, ai sensi D. l. n. 129/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” – e dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. lgs. 50/2016 - come integrato e modificato dal D. Lgs. 56/2017 -, mediante indagine di mercato, con il criterio del prezzo più basso ai sensi art. 95, comma 4 lett. b) D. Lgs. 50/2016

**CIG: ZB52CA339D**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**PREMESSO** che in data 31/12/2019 è scaduta la convenzione di cassa affidata alla Banca Intesa San Paolo S.p.A e che la stessa è stata prorogata fino al 30/06/2020;

**DATO ATTO** che il servizio di cassa deve svolgersi con l'applicativo “ORDINATIVO INFORMATICO LOCALE” –OIL;

**PRESO ATTO** che occorre provvedere, a scadenza di contratto, all'individuazione di un nuovo contraente per l'affidamento del servizio di cassa per la durata di anni 4 (quattro) a decorrere dal 01.07.2020 e fino al 30.06.2024;

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTO** il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) [Limiti acquisti di beni e servizi con Mercato elettronico della PA - MEPA];

**VISTO** l'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi del quale «Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione»;

**CONSIDERATO** che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;

**VISTA** la nota M.I.U.R. prot.n.24078 del 30.11.2018 avente ad oggetto "Affidamento del servizio di cassa, ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 5 del Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n.129, avente ad oggetto il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107". – Trasmissione Schema di convenzione e Schemi di atti di gara;

**VISTO** il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 recante il nuovo "Codice dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE – ed in particolare:

art. 30 Principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni;

art. 36 Contratti sotto soglia [in particolare commi 1 e 2 lett. a) e b)];

art. 32 Fasi delle procedure di affidamento;

art. 33 Controlli sugli atti delle procedure di affidamento

art. 60 Procedure aperte

art. 95 Criteri di aggiudicazione dell'appalto;

art. 80 Motivi di esclusione;

art. 29 Principi in materia di trasparenza;

art. 37 Aggregazioni e centralizzazione delle committenze

- ai sensi del quale "le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisto di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro";

**CONSIDERATO** in particolare l'art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. A, del d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal d. lgs. 19 aprile 2017 n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per **affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro** , mediante **affidamento diretto**, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

**TENUTO CONTO** dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza e pubblicità, nonché di adeguatezza e idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;

**TENUTO CONTO** che la P.A. deve procedere a una valutazione equa ed imparziale delle offerte proposte dai concorrenti

**CONSIDERATE** la delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici» e le successive Linee Guida dell'ANAC;

**VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

**RITENUTO** che Girolamo D'ERRICO – Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

**VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

**VISTO** il Programma Annuale e.f. 2020 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 2 del 10/12/2019;

**VISTA** la delibera n. 3 del Consiglio di Istituto del 30 ottobre 2019;

**VISTO** il D.l. 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107", in particolare:

l'art. 4 c. 4, che recita "con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste"; (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);

l'art. 20 (affidamento del servizio di cassa);

l'art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);

l'art. 45 (competenze del Consiglio di Istituto nell'attività negoziale)

**VISTO** Il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTO** l'art. 35 c. 14 del D.lgs. 50/2016 che prevede "Per gli appalti pubblici di servizi, il valore da porre come base per il calcolo del valore stimato dell'appalto, a seconda del tipo di servizio, è il seguente: ...b) per i servizi bancari e altri servizi finanziari: gli onorari, le commissioni da pagare, gli interessi e altre forme di remunerazione";

**CONSIDERATO** presuntivamente, sulla base dello storico e dell'andamento di mercato, che il valore economico della fornitura richiesta nel quadriennio è ricompreso nel limite di cui all'art. 36 del D. lgs. 50/2016;

**CONSIDERATO** che la Consip S.P.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, per la stessa tipologia non offre alcuna convenzione con servizi con le caratteristiche tecniche richieste da questo Istituto;

**CONSIDERATO** che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (beni informatici e connettività) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016;

#### **TENUTO CONTO CHE**

a) il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di provvedere alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese facenti capo all'Istituzione scolastica oltre alla custodia di eventuali titoli e valori;

b) l'oggetto del contratto, che avrà forma scritta, è il servizio di cassa, le cui clausole contrattuali sono riportate nello schema-tipo di convenzione comunicata dal Ministero con nota prot. n. 24078 del 30/11/2018 e negli schemi e disciplinare allegati al presente atto;

c) che l'istituzione scolastica, ai sensi del D.L. 95/12 convertito nella Legge 135/2012, è inclusa nella tabella A annessa alla legge 720/1984 e, pertanto, sottoposta a regime di Tesoreria Unica di cui alla medesima Legge e ss.mm.ii.

**CONSIDERATO** che per la scelta del contraente, in relazione all'importo finanziario stimato e configurandosi il servizio di cassa sul piano tecnico merceologico come servizio standardizzato, si ritiene opportuno dar luogo all'acquisizione delle forniture con procedura di affidamento diretto, ai sensi del disposto dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D. Lgs 50/2016, e artt. 44-45-46 D.I. 129/2018, adottando il criterio del minor prezzo, ai sensi art. 95, co. 4 D. lgs. 50/2016;

**RITENUTO** opportuno, pertanto, procedere all'affidamento diretto previa comparazione di preventivi di spesa (offerta), da esperirsi mediante invito rivolto ad n. 4 istituti di credito, individuati tra quelli con agenzia/filiale presente nel comune di Brindisi in grado di garantire elevata professionalità e competenza del personale dipendente nella gestione dell'Ordinativo Informatico Locale (OIL) sulla base di ricognizione informale presso Istituzioni Scolastiche viciniori;

**RITENUTO** In deroga al principio di rotazione, di invitare anche l'operatore risultato aggiudicatario nella precedente procedura, ossia Banca Intesa San Paolo S.p.A, tenuto conto del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale per il rispetto dei tempi e dei costi pattuiti e della presenza della filiale sul territorio facilmente raggiungibile per esperire pratiche complesse;

**ATTESO** che la determinazione dell'affidamento in parola avverrà con successivo atto, previa verifica del possesso dei requisiti di ordine generale dell'O.E. individuato, nel rispetto del codice degli appalti e delle linee guida ANAC n. 4;

**RITENUTO** inoltre dover stabilire che:

- l'appalto verrà affidato anche nell'ipotesi di presentazione di una sola offerta (preventivo) valida;

- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- in caso di procedura andata deserta, l'Amministrazione si riserva la facoltà di affidare, per una ulteriore annualità, la fornitura del servizio in oggetto al precedente contraente, qualora ne ravvisi l'opportunità;

**DATO ATTO** pertanto che:

- l'affidamento del servizio avverrà a favore dell'operatore economico che avrà presentato il prezzo più basso – ai sensi art. 95 co. 4 D. Lgs. 50/2016;
- le condizioni, le prescrizioni, le modalità di svolgimento del servizio oggetto del presente appalto saranno analiticamente indicate nel Capitolato tecnico (Allegato 2)
- i rapporti contrattuali fra le parti saranno disciplinati oltre che da capitolato d'oneri e dall'offerta, anche da quanto indicato nel contratto (schema di convenzione Allegato 7);
- la forma contrattuale prescelta è quella della scrittura privata;
- l'affidamento del servizio impegna il fornitore ad assicurare i termini economici dell'offerta presentata in pendenza di stipula del contratto;
- il fornitore si impegna a mantenere valida l'offerta nel termine di 180 giorni dalla scadenza dei termini di presentazione;

**PRECISATO** inoltre che:

il pagamento verrà effettuato dietro emissione di fattura elettronica, a seguito di accertata regolarità della fornitura, nei termini a 30 gg. d.f.m. dalla data di ricezione della fattura sul sistema di interscambio Sidi (salvo indisponibilità delle attestazioni di regolarità contributive attese dagli enti previdenziali - DURC)

Tutto quanto innanzi premesso,

#### DETERMINA

Art.1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art.2

si delibera l'avvio della procedura per la stipula della convenzione di cassa della durata di 48 mesi - quadriennio 01/07/2020-30/06/2024 -. Ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) D. Lgs. 50/2016, come modificato dal D. Lgs. 56/2017 - si avvierà una procedura di affidamento diretto con valutazione comparativa mediante trasmissione di richiesta di preventivo per "Servizio di Cassa" - rivolta agli Istituti di credito di seguito indicati:

- Banca Monte dei Paschi di Siena S.p.A – p.iva 00884060526 – centro.entilecce@postacert.gruppo.mps.it - segr.gen@postacert.gruppo.mps.it
- Banca Popolare Pugliese - Società Cooperativa per Azioni - p.IVA 02848590754 - tesoreria.entilecce@pec.bpp.it
- UBI BANCA SpA – p.iva 02458160245 - ubiss.tesoreriaenti.cosenza@pecgruppoubi.it - ubibanca.pec@pecgruppoubi.it
- INTESA SAN PAOLO SpA – p.iva 11991500015 Servizi\_tesoreria@pec.intesasanpaolo.com

Art.3

L'importo a base d'asta oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'art. 2 è determinato in euro 1.250,00 (milleduecentocinquanta/00) al netto di IVA, su base annua.

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale e.f. 2020, sull'Attività A02 Funzionamento Amministrativo che presenta un'adequata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Art.4

di dare atto che il Codice Identificativo di Gara di riferimento, richiesto in ottemperanza alle prescrizioni della L. n. 136 del 13/08/2010 e s.m.i. in materia di normativa antimafia e tracciabilità dei flussi finanziari, è il seguente: ZB52CA339D

Art.5

Di approvare la lettera di invito da trasmettere agli Operatori Economici come sopra individuati, il capitolato, la scheda di formulazione dell'offerta (preventivo), la modulistica complementare e ogni altro documento afferente alla presente procedura, contenenti le caratteristiche e specifiche tecniche del servizio che si intende acquisire.

Allegati:

- o Schema di Offerta Economica (Allegato 1);
- o Capitolato tecnico (Allegato 2);
- o Schema di Dichiarazione Sostitutiva O.E. (Allegato 3)
- o Patto di integrità (Allegato 4)
- o informativa fornitori (Allegato 5);
- o dichiarazione tracciabilità flussi finanziari (Allegato 6)
- o Schema di convenzione di cassa (Allegato 7).

Art. 6

Il criterio di scelta del contraente è quello del minor prezzo, ai sensi dell'art.95, comma 4, del Decreto Legislativo n.50 del 18/04/2016. Sarà insindacabile diritto dell'Istituto procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, nonché non procedervi affatto, qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

Il servizio di cassa per il periodo dal 01/07/2020-30/06/2024 sarà affidato a favore dell'offerta che avrà totalizzato il maggior punteggio ottenuto dalla valutazione dell'aspetto economico, secondo i parametri formulati nella lettera di invito. In caso di parità di punteggio tra due o più concorrenti, si procederà a richiedere agli stessi offerta migliorativa prima di ricorrere a sorteggio.

Art. 7

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Girolamo D'ERRICO

Art.8

Di stabilire i seguenti termini:

- 30/04/2020 ore 12,00: termine di scadenza per la ricezione dei preventivi;

Art.9

di demandare a successivo provvedimento la nomina dell'eventuale seggio a supporto del RUP nella valutazione delle offerte.

Art.10

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nella richiesta di preventivo. Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico invitato, contattando l'ufficio amministrativo contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: bric81000c@pec.istruzione.it

Art.11

la presente determina viene pubblicata sul sito web istituzionale – sezione Amministrazione trasparente – ai sensi art. 29 del codice degli appalti in premessa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Girolamo D'ERRICO

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa